



Gemeente Zeist

Publiekshal ▪ Het Rond 1, Zeist
Postbus 513, 3700 AM Zeist

Telefoon 14 030 ▪ zeist@zeist.nl
www.zeist.nl ▪ www.twitter.com/gemeentezeist

DRANK- EN HORECAWET (bijlage bij commercieel en paracommercieel)

Verklaring van leidinggevende werkzaam in de inrichting (elke leidinggevende moet een apart formulier invullen).

1 Behorende bij de aanvraag ter verkrijging van een vergunning voor de uitoefening van:

- het horecabedrijf
- het slijtersbedrijf

2 Voor de inrichting, gevestigd in het perceel

adres: _____
postcode en vestigingsplaats: _____
telefoonnummer: _____

3 Ondergetekende

voorletters en achternaam: _____
adres: _____
postcode en woonplaats: _____
telefoonnummer: _____
geboortedatum: _____
geboorteplaats: _____

4 Verklaart leiding te geven aan de uitoefening van dit bedrijf met ingang van

5 Hij/zij zal op onderstaande dagen en tijdstippen in de inrichting aanwezig zijn:

- | | |
|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Maandag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |
| <input type="checkbox"/> Dinsdag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |
| <input type="checkbox"/> Woensdag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |
| <input type="checkbox"/> Donderdag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |
| <input type="checkbox"/> Vrijdag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |
| <input type="checkbox"/> Zaterdag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |
| <input type="checkbox"/> Zondag | van _____ tot _____ uur en van _____ tot _____ uur |

6 Ondergetekende is:

- wel in loondienst, **arbeidsovereenkomst bijvoegen!**
- niet in loondienst, bijvoorbeeld payroll, zzp, familie, dan overeenkomst tonen.

Indien niet in loondienst hieronder aangeven wat daarvan de reden is

7 Bijlagen

Wij verzoeken u de volgende documenten toe te voegen aan de aanvraag.

- Legitimatie
- Arbeidsovereenkomst
- Bewijsstuk arbeidsrelatie
- Bewijsstuk kennis en inzicht in sociale hygiëne
- Overige bijlagen ____ stuks, namelijk

8 Ondertekening

datum: _____ handtekening: _____

Toelichting voor de aanvrager

- De aanvraag moet compleet minimaal 8 weken voor de datum van de ontheffing worden ingediend
- U dient bij deze aanvraag een kopie van een nog geldig paspoort of identiteitsbewijs toe te voegen
- De aanvraag kunt u verzenden naar het volgende adres:
Gemeente Zeist, Publiek & Dienstverlening, Ondernemersplein, Postbus 513, 3700 AM Zeist
- Als u vragen heeft, kunt u contact opnemen met de gemeente Zeist, telefoonnummer 14 030 of mail naar zeist@zeist.nl

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag is volgens de legesverordening leges verschuldigd. U ontvangt een acceptgiro achteraf.